

Kuva-aineistojen tietovaranto

Kuva-aineistojen tietovaranto on Kelan Kanta-palvelujen ylläpitämä ja Kanta-palveluihin kuuluva palvelu, johon tallennetaan potilaan hoidon yhteydessä syntynyt kuva-aineisto. Palvelun avulla voi hakea sekä Kuva-aineistojen tietovarantoon tallennetut kuva-aineistot että Potilastietovarantoon tallennetut kuvantamisen hoitoasiakirjat.

Palvelun asiakkaita ovat Potilastietovarantoa käyttävät, kuva-aineistoja tuottavat terveydenhuollon organisaatiot sekä tutkimuksia lausuvat ja hyödyntävät organisaatiot. Kuva-aineistojen rekisterinpitäjänä toimii taho, jonka rekisteriin potilastietoja tallennetaan.

Kuva-aineistojen tietovaranto perustuu lakiin sosiaali- ja terveydenhuollon asiakastietojen käsittelystä 703/2023. Lain 102§:n siirtymäsäännöksissä on lueteltu ne tietosisällöt, jotka terveydenhuollon organisaatiot on veloitettu tallentamaan Kantaan siirtymäajan puitteissa. Terveydenhuollon organisaatiolla on velvollisuus tallentaa potilaan hoidon ja tutkimuksen yhteydessä syntyneet kuvantamistutkimusten kuva-aineistot Kanta-palveluihin aiemman STM:n asetuksen 1257/2015 pohjalta.

Kanta-palvelujen yleisissä toimitusehdoissa sanotun lisäksi noudatetaan Kuva-aineistojen tietovaranto -palvelun ylläpidossa ja käytössä tätä palvelukuvausta.

Kuva-aineistojen tietovarannon toiminnallisuus

Asiakas käyttää Kuva-aineistojen tietovarantoa omalla järjestelmällään rajapintojen kautta.

DICOM-rajapinnan tarjoamat toiminnallisuudet:

- kuva-aineistojen tallennus ja tallentamisen vahvistaminen
- kuva-aineiston rekisteröinnin vahvistaminen
- tallentamansa kuva-aineiston palautus omaan operatiiviseen järjestelmäänsä
- kuva-aineiston sisällön korjaus.

XDS-rajapinnan tarjoamat toiminnallisuudet:

- potilastietovarantoon tallennettujen kuvantamisen hoitoasiakirjojen haku
- kuva-aineistojen haku.

HL7-rajapinnan tarjoamat toiminnallisuudet:

- potilaan yksilöintitunnusten yhdistäminen ja kuva-aineistolla olevien nimitietojen päivitys.

Palvelun käyttöönotto ja käytön lopettaminen

Kuva-aineistojen tietovaranto -palvelun käyttöönotto ja käytön lopettaminen tehdään kanta.fi -sivustolla kuvatun prosessin mukaisesti.

Käytön aloittamisen edellytyksiä ovat:

- Asiakkaan Kuva-aineistojen tietovarantoa vasten käyttämä järjestelmäkokonaisuus on sertifioitu ja se vastaa Kanta-palveluihin liittyvien sosiaali- ja terveydenhuollon tietojärjestelmien sertifiointista annetun THL:n määräyksen 5/2021 liitteen 3e vaatimuksia (soveltuvien osin).
- Asiakkaalla on käytössään Potilastietovaranto-palvelu.
- Asiakas on hyväksynyt Kanta-palvelujen yleiset toimitusehdot ja sitoutunut toimimaan ehtojen mukaisesti.
- Asiakas on hyväksynyt tämän palvelukuvauksen ja toimittanut Kuva-aineistojen tietovarannon käyttöönotossa tarvittavat tiedot Kelan antamien ohjeiden mukaisesti.
- Asiakas on tehnyt tarvittaessa edellytetyn käyttöönottokokeen onnistuneesti ja raportoinut siitä Kelalle. Palvelun voi ottaa käyttöön välittömästi onnistuneen käyttöönottokokeen jälkeen.

Asiakas lopettaa palvelun käyttämisen tekemällä irtisanomisilmoituksen kirjallisesti Kelalle yhtä (1) kuukautta etukäteen.

Asiakkaan vastuut ja velvollisuudet

Kanta-palvelujen yleisissä toimitusehdoissa sanotun lisäksi asiakas vastaa Kanta-palvelujen käyttöönottoa ja käyttöä koskevien lakien, asetusten sekä kansallisten määräysten ja toimintaohjeiden noudattamisesta.

Asiakkaalla on lisäksi seuraavat Kuva-aineistojen tietovaranto -palveluun liittyvät vastuut ja velvollisuudet:

- tietojen käyttäminen voimassa olevan lainsäädännön mukaisesti
- Kuva-aineistojen tietovarannon teknisten ja toiminnallisten määritysten noudattaminen
- Potilastietovarannon sääntöjen noudattaminen Potilastietovarannon asiakirjojen käytön yhteydessä
- Kanta-palveluihin liittyvien kansallisten terveydenhuollon toimintamallien ja teknisten vaatimusten noudattaminen
- tallentamiensa kuva-aineistojen säilyttäminen ajantasaisena
- kuva-aineistojen sisällön ja virheettömyyden varmistaminen Kuva-aineistojen tietovarantoon asti
- palvelun käytön rajaaminen vain Kuva-aineistojen tietovarannon teknisten määrittelyjen ja ohjeiden mukaisiin toimintoihin
- asiattomien tai tarpeetonta kuormaa aiheuttavien toimintojen välttäminen
- luovutusilmoituksen välittäminen Potilastietovarantoon, kun luovutus tehdään asiakkaan kuva-aineistoja säilyttävästä järjestelmästä
- kuvissa olevien tutkimusmerkintöjen yhteiskäyttöisyyden varmistaminen
- tietojen oikeellisuuden varmistaminen potilaan yksilöintitietojen yhdistämisessä ja nimitietojen päivittämisessä
- Kuva-aineistojen tietovarannon palauttamien aikaleimatietojen muuntaminen UTC-ajasta käytössä olevaan aikavyöhykkeeseen
- oman järjestelmäkokonaisuuden toimintaan liittyvien virhetilanteiden selvittäminen
- käyttönoton suorittaminen Kelan antamien ohjeiden mukaisesti.

Tietosuojan toteuttaminen

Asiakas vastaa EU:n yleisen tietosuojasetuksen ja voimassaolevan kansallisen tietosuojalainsäädännön mukaisesti potilaan oikeuksien toteuttamiseen liittyvistä tehtävistä sosiaali- ja terveydenhuollon asiakastietojen sähköisessä käsittelyssä.

Terveydenhuollon palvelunantajan vastaavan johtajan tulee huolehtia, että asiakastietolain 703/2023 77 § mukainen tietoturvasuunnitelma on laadittu ja sitä noudatetaan (asiakastietolain 703/2023 78§).

Asiakkaan on omalta osaltaan seurattava ja valvottava, että sähköisesti tallennettuja potilastietoja voivat katsella ja käsitellä vain lain mukaan siihen oikeutetut ja että tietoja katsellaan ja käsitellään laissa säädetyillä perusteilla. Asiakkaan tulee oma-aloitteisesti ryhtyä tarvittaviin toimenpiteisiin, jos joku on lainvastaisesti käsitellyt Kuva-aineistojen tietovarannossa olevia tietoja.

Asiakkaan tietojärjestelmien tulee muodostaa lokitiedot Kuva-aineistojen tietovarannon potilastietojen käsittelystä, sekä omasta että luovutuksella Kuva-aineistojen tietovarannosta haettujen potilastietojen käytöstä.

Asiakas veloitetaan varmistamaan tietojärjestelmänsä ja teknisen ympäristönsä toiminta Kuva-aineistojen tietovaranto -palvelun kanssa versionvaihdoksessa, uutta toiminnallisuutta käyttöön otettaessa ja järjestelmän ongelmatilanteessa. Varmistuksen saa tehdä ainoastaan Kelan ohjeita noudattaen.

Kelan vastuut ja velvollisuudet

Kanta-palvelujen yleisissä toimitusehdoissa ja Potilastietovarannon toimitusehdoissa sanotun lisäksi Kelalla on seuraavat Kuva-aineistojen tietovaranto -palveluun liittyvät vastuut ja velvollisuudet:

- kuva-aineistojen ja Potilastietovarantoon tallennettujen kuvantamisen hoitoasiakirjojen rekisteröinti sen jälkeen, kun asiakirja on tallennettu onnistuneesti Potilastietovarantoon. Rekisteröinti mahdollistaa kuvantamisen hoitoasiakirjojen haun Potilastietovarannosta Kuva-aineistojen tietovarannon kautta.
- kuva-aineistojen ja hoitoasiakirjojen rekisteröintiin ja tallentamiseen liittyvien virhetilanteiden selvittäminen
- kuva-aineistojen rekisteröinnin vahvistamisilmoituksen lähettäminen ja niiden uudelleenlähetyt virhetilanteissa, jos asiakas on ottanut rekisteröinnin vahvistamisilmoituksen (IAN) käyttöön
- kuva-aineistojen säilyttäminen lainsäädännön edellyttämän ajan, kun kuva-aineiston tallennus on vahvistettu
- kuva-aineistojen eheyden ja muuttumattomuuden hallinta, suojaaminen, hävittäminen sekä lainmukainen luovutus Kelan Kuva-aineistojen tietovarannosta XDS-rajapinnan kautta
- luovutuslokietojen kirjaaminen, kun luovutus tehdään XDS-rajapinnan kautta
- luovutusilmoituksella vastaanotettujen tietojen kirjaaminen luovutuslokille silloin kun kuva-aineistoja on luovutettu suoraan liittyjän omasta järjestelmästä

Kelalla on oikeus muuttaa tai antaa täydentäviä ohjeita palvelun käytöstä.

Yhteystiedot

Tuotannonaikainen tukipalvelu: tekninentuki@kanta.fi, p. 020 63 47787

Kanta-palvelujen asiakkuus, palvelujen käyttöönotto ja yleiset asiat: kanta@kanta.fi