

Ohje ja testitapaus

Käyttöönottokokeen tarkoituksena on varmistaa teknisesti tietojärjestelmien yhteentoimivuus tuotantoympäristössä. Tätä käyttöönottokokeen testitapausta tai –tapauksia käytetään, kun organisaatiossa ollaan ottamassa käyttöön Kuva-aineistojen arkisto –palvelua. Mikäli tässä kuvattu testitapaus ei sovellu suunniteltuun käyttöönottoon, voitte laatia ehdotuksen tarvittavista muutoksista ja lähettää sen osoitteeseen kanta@kanta.fi.

1 Käyttöönottokoe

Käyttöönottokokeen ajankohdasta tulee sopia järjestelmätoimittajan ja muiden yhteistyötahojen kanssa. Kela ilmoittaa käyttöönottokokeessa tarvittavat testitunnukset. Kokeen tekee tehtävään nimetyt henkilöt. Koe edellyttää varmennekorttia. Käyttöönottokokeesta vastaava henkilö täyttää onnistuneen kokeen jälkeen erillisen käyttöönottoeraportin, joka lähetetään Kelan Kanta-palveluun (kanta@kanta.fi).

1.1 Kanta-arkistonhoitaja ja Arkistonhoitajan käyttöliittymä

Käyttöönottokokeessa (testitapaus 1) tarvitaan henkilö, jolla on käyttöoikeudet Arkistonhoitajan käyttöliittymään. Käyttöoikeudet haetaan tarvittaessa Kanta Ekstranetissä ilmoittamalla Kanta-arkistonhoitajan roolissa toimivan henkilön tiedot. Käyttöönottokokeessa tuotettuja asiakirjoja tulee käsitellä samoin periaattein kuin muitakin potilasasiakirjoja.

Lisämateriaalia Arkistonhoitajan käyttöliittymästä löytyy [kanta.fi](#)-sivustolta osiosta [Valmistelevat tehtävät](#).

1.2 Käyttöönottokokeessa esiintyvät ongelmat

Jos kokeen aikana (potilas)tietojärjestelmässä ilmenee ongelmia tai muuta poikkeuksellista, käyttöönottokokeessa tulee olla saatavilla järjestelmätoimittaja(t) ja tarvittava tietotekninen tuki esimerkiksi tietoliikenneyhteyksiä koskevien asioiden selvittämiseksi.

Kun ongelma on ratkaistu,

- tehdä käyttöönottokoe uudelleen, jolloin sen tulisi onnistua ilman poik-keamia.
- kirjatkaa käyttöönottoeraporttiin mahdollisimman tarkka selostus ongelmasta ja sen ratkaisusta.

Jos kokeen aikana ilmenee ongelmia Arkistonhoitajan käyttöliittymän kanssa, toimikaa seuraavasti:

- Tarkistakaa, että selaimen asetukset vastaavat annettua ohjetta (ks. Arkistonhoitajan käyttöliittymän käyttöohje) ja/tai ottakaa tarvittaessa yhteys omaan tietojärjestelmätukeenne.
- Ellei ongelmaa saada ratkaistua, todentakaa asiakirjojen arkistoituminen Kanta-arkistoon esimerkiksi (potilas)tietojärjestelmän tarjoamalla lisätoiminnallisuudella tai sanomavälityspalvelimelta.
- Voitte jatkaa järjestelmän käyttöönottoa suunnitelmien mukaan, kun olette varmistaneet asiakirjojen arkistoitumisen Kanta-arkistoon tavalla tai toisella.

Käyttöönottokeetta tai Arkistonhoitajan käyttöliittymää koskevissa kysymyksissä voitte ottaa yhteyttä sähköpostiosoitteeseen kanta@kanta.fi.

2 Käyttöönottokekeen raportointi

Käyttöönottokeetta tekevän organisaation tiedot tulee hakea Sosiaali- ja terveystieteiden tutkimuskeskuksesta (SOTE) tai Valvira - Terveystieteiden tutkimuskeskuksesta (IAH) – luokituksesta.

Onnistuneen käyttöönottokekeen jälkeen kokeesta vastaava henkilö täyttää erillisen [käyttöönottokekeen raportin](#), minkä lopusta löytyy käyttöönottokekeen hyväksymiskriteerit. Lisäksi käyttöönottokeestä tulee täyttää vapaamuotoinen raportti erillisen raporttipohjan liitteeksi. Tässä esitetään käyttöönottokekeen tapahtumat, huomiot ja tehdyt toimenpiteet sekä esimerkiksi kuvakaappaukset tehdyistä toimenpiteistä. Tämän vapaamuotoisen raportin tarkoituksena on se, että tapahtumat voidaan todentaa myös jälkikäteen.

Täytetty käyttöönottokekeen raportti ja vapaamuotoinen raportti lähetetään sähköpostin liitetiedostona osoitteeseen kanta@kanta.fi. Viestin aihekenttään otsikoksi "KUV käyttöönottoke + asiakkaan nimi". Raportti tulee lähettää viimeistään kahden arkipäivän kuluttua käyttöönottokeestä.

3 Testitapaukset

Tehkää tämän dokumentin lopussa kuvattu testitapaus 1, mikäli järjestelmä on kuva-aineistoja **arkistoiva järjestelmä** (DICOM-rajapinta) ja testitapaus 2, mikäli järjestelmä on kuva-aineistoja **hyödyntävä järjestelmä** (XDS-rajapinta) eli kuva-aineistojen katselin.

3.1 Testitapaus 1 – Kuva-aineistoa arkistoiva järjestelmä (DICOM-rajapinta)

Käyttöönottokokeeseen valmistautuminen

Potilaat A ja B (testihenkilötunnus ja nimi) on perustettu (potilas)tietojärjestelmään. Henkilötunnukset täytyy olla 900-sarjaa ja virallisella DVV-juurella (Digi- ja väestötietovirasto, entinen VRK). Tarkasta tukeeko potilastietojärjestelmä 900-sarjan henkilötunnuksia. Väliaikaisia henkilötunnuksia ei voi käyttää tuotannossa.

Potilaalla A on olemassa palvelutapahtuma I ja II, joihin käyttöönottokokeen aikana tehtävät kuvantamistutkimukset yhdistetään testitapausten kulun mukaisesti. Nämä voidaan perustaa ennen käyttöönottoetta, jos mahdollista.

Tarvittava modality on varattu käyttöönottoetta varten.

Terveydenhuollon ammattilainen voi tilanteen mukaan olla esim. lääkäri, hoitaja tai muu henkilö, jolla on käyttöoikeudet ja pääsy tarvittavien tietojärjestelmien tuotantoympäristöön sekä terveydenhuollon varmennekortti.

Kanta-arkistonhoitaja on henkilö, jolla on käyttöoikeudet Arkistonhoitajan käyt-töliittymään. Arkistonhoitajan tiedot annetaan Kanta Ekstranetissä.

Lopputulos

Palvelutapahtuma sekä rtg-asiakirjat (pyyntö, tutkimus ja lausunto) ovat tallentuneet Potilastiedon arkistoon ja kuvantamistutkimukset ovat arkistoituneet Kuva-aineistojen arkistoon oikealle palvelutapahtumalle sekä muutokset on saatu tehtyä onnistuneesti.

Käyttöönottokokeen jälkeen tehdyt toimenpiteet voidaan perua tai poistaa tietojärjestelmistä.

Tapahtumien kulku	Toiminnot (potilas)tietojärjestelmissä
Arkistoidaan rtg-asiakirjat sekä tutkimukset	
<p>Potilas A saapuu vastaanotolle.</p> <p>Vastaanotolla potilaalle määrätään kolme kuvantamistutkimusta.</p>	<p>Terveydenhuollon ammattilainen</p> <ul style="list-style-type: none">• tekee perusjärjestelmässä potilaalle kolme tutkimuspyyntöä (1, 2 ja 3), jotka kaikki sisältävät useamman kuvan sarjan (väh. kaksi kuvaa)
<p>Potilaalle A tehdään kuvantamistutkimukset I palvelutapahtumalle ja arkistoidaan kuvat Kuva-aineistojen arkistoon.</p>	<p>Terveydenhuollon ammattilainen</p> <ul style="list-style-type: none">• tekee kuvantamistutkimukset• kirjaa tutkimukset tehdyiksi• arkistoi kuvat saman tien Kuva-aineistojen arkistoon, ellei tapahdu automaattisesti
<p>Tarkistetaan, että tutkimukselle on saatu vastaus Kanta-arkistosta.</p>	<p>Tekninen asiantuntija</p> <ul style="list-style-type: none">• tarkistaa operatiivisen kuva-arkiston järjestelmälokista, että tehdyille tutkimuksille on saatu onnistunut Storage Commitment Kvarkista

Tapahtumien kulku	Toiminnot (potilas)tietojärjestelmissä
Tutkimukset lausutaan ja rtg-asiakirjat arkistoidaan saman tien Potilastiedon arkistoon.	Terveydenhuollon ammattilainen <ul style="list-style-type: none">• lausuu tutkimukset• arkistoi rtg-asiakirjat saman tien Potilastiedon arkistoon, ellei tapahdu automaattisesti
Tarkistetaan, että rtg-asiakirjat sekä kuvantamistutkimukset löytyvät Kanta-arkistosta.	Terveydenhuollon ammattilainen <ul style="list-style-type: none">• hakee käytössään olevalla tietojärjestelmällä (katselin) tallennetut rtg-asiakirjat sekä tutkimukset Kanta-arkistosta
Poistetaan yksi tutkimus organisaation omasta kuva-arkistosta ja haetaan sama tutkimus Kvarkista.	Terveydenhuollon ammattilainen <ul style="list-style-type: none">• poistaa yhden tutkimuksen omasta kuva-arkistosta• hakee tutkimuksen Kvarkista DICOM-rajapinnan kautta• tarkistaa että kuvat ja metatiedot ovat asianmukaiset

Tapahtumien kulku	Toiminnot (potilas)tietojärjestelmissä
Muokataan tutkimusta	
Tässä vaiheessa huomataan, että tutkimuksessa 1 on epäonnistunut kuva, joka päätetään poistaa tutkimuksesta.	Terveydenhuollon ammattilainen <ul style="list-style-type: none">• poistaa yhden kuvan I palvelutapahtuman tutkimuksesta 1 potilasturvallisuussyillä• tarkastaa katselimella, että poistettua kuvaa ei enää löydy (sama tutkimus, mutta yksi kuva vähemmän)
Siirretään tutkimus toiselle palvelutapahtumalle	
Tässä vaiheessa huomataan, että tutkimus 1 kuuluisi II palvelutapahtumaan.	Terveydenhuollon ammattilainen <ul style="list-style-type: none">• siirtää tutkimuksen 1 rtg-asiakirjat ja kuvat potilaan II palvelutapahtumaan• tarkistaa että rtg-asiakirjat ja kuvat ovat siirtyneet oikealle palvelutapahtumalle

Tapahtumien kulku	Toiminnot (potilas)tietojärjestelmissä
Yhdistetään henkilötiedot (ADT-sanoman tarkistus)	
Väärinkäsityksistä johtuen selviää tässä vaiheessa, että Potilas A on vaihtanut henkilöllisyyttä ja onkin nykyään Potilas B.	Terveydenhuollon ammattilainen <ul style="list-style-type: none">• yhdistää (potilas)tietojärjestelmässä Potilas A:n Potilas B:hen• tarkistaa katselimella, että Potilas A:lla ei ole enää tietoja ja että tarvittavat rtg-asiakirjat ja tutkimukset ovat siirtyneet Potilas B:lle
Mitätöidään tutkimukset	
Tässä vaiheessa selviää, että kyseessä olikin Kuva-aineistojen arkiston käyttöönottokoe ja päätetään mitätöidä/poistaa Potilas B:n tutkimukset ja niihin liittyvät rtg-asiakirjat.	Terveydenhuollon ammattilainen <ul style="list-style-type: none">• mitätöi/poistaa Potilas B:n tutkimukset ja rtg-asiakirjat• tarkistaa katselimella, että rtg-asiakirjoja tai tutkimuksia ei löydy kummaltakaan potilaalta

3.2 Testitapaus 2 – Kuva-aineistoa hyödyntävä järjestelmä (XDS-rajapinta)

Käyttöönottokokeeseen valmistautuminen

XDS-katselimen testausta varten ilmoitettu testipotilas on perustettu (potilas)tietojärjestelmään.

Testipotilaalla on palvelutapahtuma (potilas)tietojärjestelmässä, minkä perusteella potilaan tietoja voidaan katsella.

Terveydenhuollon ammattilainen voi tilanteen mukaan olla esim. lääkäri, hoitaja tai muu henkilö, jolla on käyttöoikeudet ja pääsy tarvittavien tietojärjestelmien tuotantoympäristöön sekä terveydenhuollon varmennekortti.

Lopputulokset

Testipotilaan rtg-asiakirjat (pyyntö, tutkimus ja lausunto) sekä tutkimusten kuvat ovat nähtävissä katselimella.

Raportoidut rtg-asiakirjat ja kuvien määrä vastaavat potilaalla olevien dokumenttien tilannetta ennen ja jälkeen hätähaun.

Tapahtumien kulku	Toiminnot (potilas)tietojärjestelmässä
Haetaan potilaan rtg-asiakirjat ja tutkimukset Kanta-palveluista käytössä olevalla tietojärjestelmällä (katselin).	Terveydenhuollon ammattilainen <ul style="list-style-type: none">• hakee katselimella potilaan rtg-asiakirjat ja kuvat Kanta-arkistosta• ilmoittaa käyttöönottoeraportissa rtg-asiakirjojen ja kuvien määrän

Tapahtumien kulku	Toiminnot (potilas)tietojärjestelmässä
Haetaan potilaan rtg-asiakirjat ja tutkimukset Kanta-palveluista hätähaulla käytössä olevalla tietojärjestelmällä (katselin).	Terveystietojärjestelmän ammattilainen <ul style="list-style-type: none">• hakee katselimella potilaan rtg-asiakirjat ja kuvat Kanta-arkistosta hätähaulla• ilmoittaa käyttöönottoeraportissa rtg-asiakirjojen ja kuvien määrän hätähaun jälkeen